



POLSKI  
ZWIĄZEK  
NIEWIDOMYCH



Państwowy Fundusz  
Rehabilitacji Osób  
Niepełnosprawnych

## „Barraga: Program usprawniania widzenia”

Warszawa, 5.12.2024 r.

Zapytanie ofertowe nr 2/BARRAGA/PZN/2024 na druk programu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Barraga: program usprawniania widzenia”

Wybór wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

na druk wydawnictwa zwarteo w czarnodruku w ramach realizowanego projektu  
„Barraga: Program usprawniania widzenia”

#### 1. Nazwa i adres zamawiającego:

Zamawiający: Polski Związek Niewidomych – Instytut Tyflogiczny

Siedziba: ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa

NIP: 526-000-19-09

E-mail: pzn@pzn.org.pl

Strona internetowa: [www.pzn.org.pl](http://www.pzn.org.pl)

Telefon: 22 635 52 84

#### 2. Przedmiot zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest skład, opracowanie graficzne i druk publikacji „Barraga: Program usprawniania widzenia” wydawnictwa zwarteo w czarnodruku w ramach realizowanego projektu „Barraga: Program usprawniania widzenia”. Projekt realizowany w ramach konkursu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Działamy razem”; nr umowy ZZB/000864/BF/D.
- 2.2. Realizatorem projektu w imieniu Wnioskodawcy jest nieposiadająca osobowości prawnej jednostka pn. Polski Związek Niewidomych – Instytut Tyflogiczny – ZPCh.
- 2.3. Zamówienie według wymienionej specyfikacji: Program „Barraga: Program usprawniania widzenia”:

- 2.3.1. skład, opracowanie graficzne i druk offsetowy publikacji,
- 2.3.2. 100 sztuk,
- 2.3.3. 158 arkuszy wydawniczych podzielone na dwa tomy; na arkusze wydawnicze składa się: 12 arkuszy wydawniczych tekstu i 146 arkuszy wydawniczych grafiki (216 rysunków do wykonania, 300 zdjęć do opracowania graficznego)
- 2.3.4. format: I tom - 25 cm x 38 cm, II tom - 25,5 x 29 cm;
- 2.3.5. okładka z tektury 2,5 mm oklejonej zadrukowaną okleiną pokryta folią matową,
- 2.3.6. 4 przekładki – kreda 350,
- 2.3.7. Papier środki: wysokiej jakości typu Splendor extra white 140 g,
- 2.3.8. Oprawa sprężynowa,
- 2.3.9. Poza wydrukowaniem publikacji Wykonawca wydrukuje do każdego zestawu 45 notatników o 3 różnych wielkościach z nadrukowanymi na okładkach grafikami – wg poniższych parametrów (rozmiar podany jest przed złożeniem notatnika na pół):
  - 10,7 cm x 7,3 cm – 4 sztuki, każda składająca się z 4 białych kartek oraz kolorowej okładki, zszyte zszywką,
  - 12,7 cm x 8,5 cm – 37 sztuk, każda składająca się z 4 białych kartek oraz kolorowej okładki, zszyte zszywką,
  - 15,2 cm x 10,1 cm – 4 sztuki, każda składająca się z 4 białych kartek oraz kolorowej okładki, zszyte zszywką.oraz 120 naklejek sztancowanych na formacie A4, tak aby były łatwe do odklejania z arkusza,
- 2.3.10. dostawa do siedziby Zamawiającego.

#### 2.4. Dodatkowe informacje:

- Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z realizacji zamówienia na rzecz osób trzecich.
- Wykonawca na swój koszt: będzie dostarczał i odbierał od Zamawiającego korekty tekstu
- Wynagrodzenie Wykonawcy brutto ustalone w umowie nie będzie podlegało zwiększeniu w przypadku ew. zmian podatku VAT.
- Na pozycję Wykonawca udziela dwuletniej gwarancji (oprawa sprężynowa).
- Na podstawie przekazanych materiałów Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania trzech projektów graficznych publikacji do wyboru przez Zamawiającego.

### 3. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Do dnia 15.03.2025 r.

### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 4.1. Wykonawca posiada doświadczenie w wykonywaniu wydawnictwa zwartego w czarnodruku, co potwierdzi rekomendacją potwierdzającą jakość wykonywanego zadania z zakresu czarnodruku.
- 4.2. Wykonawca powinien prowadzić drukarnię z odpowiednim do realizacji zamówień parkiem maszynowym, zapewniającą mu terminowe wykonanie wszystkich zleceń.
- 4.3. Wykonawca dysponuje wykwalifikowaną kadrą do wykonywania wydawnictwa zwartego w czarnodruku. To oznacza, że dysponuje co najmniej jednym pracownikiem z co najmniej 3-letnim doświadczeniem.
- 4.4. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo ze Zleceniodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez: uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej, posiadanie udziałów co najmniej 10% akcji, pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub

pełnomocnika, pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4.5. Wykonawca nie jest personelem projektu, czyli osobą/ami zaangażowanymi do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy i będącymi wolontariuszem/amami wykonującymi świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.); personelem projektu jest również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą będąca beneficjentem oraz osoby z nią współpracujące w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.).

4.6. Potwierdzeniem spełnienia ww. wymogów jest informacja zgodna z formularzem stanowiącym załącznik nr 1.

**5. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia:**  
Złoty polski

**6. Opis sposobu przygotowania oferty, forma, zawartość**

6.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować kompletną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

6.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

6.3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie brutto.

6.4. Oferta zawierająca nieprawdziwe dane lub dane, których Wykonawca nie poprawił w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, podlega odrzuceniu.

6.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnień i ofert zawierających rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.

6.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

6.7. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanego zapytania ofertowego oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym potencjalnych Wykonawców, zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

6.8. Wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające jego zdolność do wykonywania tego typu usług w formie skanów lub kserokopii:

1. Formularz oferty wg wzoru (zał. nr 1),
2. Jedną rekomendację.

**7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami**

Elżbieta Oleksiak, 662 225 802; eoleksiak@pzn.org.pl

**8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

Złożenie oferty polega na:

- a) Wypełnieniu i podpisaniu formularza ofertowego,
- b) Załączeniu niezbędnych dokumentów,

- c) Dostarczenie oferty w terminie do 13.12.2024 r. do godz. 23:59
- d) Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- 8.1. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej (przesłaniu pocztą, kurierem lub złożeniu osobistym) na adres: Polski Związek Niewidomych – Instytut Tyflogiczny, ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa, pok. 25 lub w sekretariacie pok. 22. Ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, z wyraźnym oznaczeniem: „Oferta do zapytania nr 2/BARRAGA/PZN/2024”.
- 8.2. W przypadku złożenia w formie elektronicznej na adres nopejda@pzn.org.pl ofertę prosimy przesłać wpisując w temacie wiadomości email „Oferta do zapytania nr 2/BARRAGA/PZN/2024”.
- 8.3. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.

### 9. Kryteria oceny ofert i wyboru wykonawcy

- 9.1. Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 punktów (kryterium cenowe). Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejsze oferty zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów.
- 9.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnień i poprawiać oczywiste omyłki.
- 9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.
- 9.4. Sposób obliczenia oferty: ocenie podlegać będzie ocena brutto realizacji poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryterium:
- 9.5. Kryterium – Cena – max 100 pkt  
Ocenie podlegać będzie cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia.  
Zamawiający wskazuje, że cena oferty jest ceną skalkulowaną w kwotach brutto razem z VAT.  
Cena brutto musi być stała, przez cały czas realizacji zamówienia.  
Opis sposobu przyznawania punktacji:  
C - Cena brutto w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
Cmin – najniższa cena spośród składanych ofert.  
Cof – cena podana w ofercie.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cmin}}{\text{Cof}} \times 100$$

- 9.6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą ilość punktów.
- 9.7. W przypadku, gdy zaofferowana cena wydaje się rażąco niska i Zamawiający poweźmie wątpliwości w tym zakresie, zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o stosowne wyjaśnienia. Cena jest rażąco niska, gdy w oczywisty sposób odbiega od cen rynkowych, w szczególności, gdy nie pokrywa kosztów realizacji zamówienia.
- 9.8. Zamawiający może wystąpić jednokrotnie do Wykonawcy o uzupełnienie braków w dokumentacji składanej wraz z ofertą.
- 9.9. Zamawiający odrzuci ofertę, która:
  - a) Została złożona po terminie składania ofert,
  - b) Nie jest zgodna z treścią zapytania,
  - c) Jest niekompletna,

- d) Jest niepodpisana,
- e) Została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- f) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) Zawiera rażąco niską cenę.

**10. Ochrona danych osobowych**

10.1 Administratorem danych osobowych będzie Zamawiający oraz PFRON.

10.2 Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się na stronie internetowej: <https://pzn.org.pl/polityka-prywatnosci/>.

**11. Postanowienia końcowe**

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie z Wykonawcą, w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie).