



POLSKI
ZWIĄZEK
NIEWIDOMYCH



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych

„Zrób to sam 2- szkolenie instruktorów czynności życia codziennego”

Zapytanie ofertowe nr 1/CZC/2023 z dnia 7.08.2023 r. dotyczące świadczenie usług hotelarsko - noclegowych wraz z wyżywieniem i przerwami kawowymi w ramach projektu dofinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pt. „Zrób to sam 2 – szkolenie instruktorów czynności życia codziennego” (nr um. o dofinansowanie: ZZB/000898/BF/D). Wybór Wykonawcy będzie się odbywał zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności.

1. Zamawiający

Polski Związek Niewidomych Instytut Tyflogiczny
ul. Konwiktorska 9
00-216 Warszawa
telefon: 22 831 33 83
adres strony internetowej: www.pzn.org.pl

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 2.1. świadczenie w okresie od 1 września 2023 r. do 15 marca 2024 r. usług hotelarsko - noclegowych wraz z wyżywieniem oraz dwiema przerwami kawowymi dla maksymalnie 20 osób, minimalnie 16 osób. Na usługę składa się:
- zakwaterowanie dla maksymalnie 20 osób, minimalnie 16 osób w pokojach jedno lub dwuosobowych (18 osobodni) w hotelu o standardzie maksymalnie trzygwiazdkowym na terenie Warszawy położonym w maksymalnej odległości od miejsca szkolenia (Warszawa, ul. Konwiktorska 9) 4 km (wskazania nawigacji Google Maps, środek transportu: samochód);
 - całodziennie wyżywienie, na zastawie wielorazowej, z uwzględnieniem ewentualnych diet uczestników projektu, które składa się ze: śniadania; obiadu – zupa, danie główne, deser, woda do picia; kolacji - danie główne na ciepło lub talerz wędlin i serów, herbata; przerwy kawowej serwowanej dwa razy dziennie w siedzibie Zamawiającego – kawa, mleko, cukier, herbata, ciasta/ciasteczka, woda, soki.

3. Wspólny słownik zamówień (CPV):

55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków

55110000-4 – hotelarskie usługi noclegowe

4. Zadania po stronie Wykonawcy:

- 4.1. Przygotowanie wskazanej liczby posiłków ze świeżych produktów.
- 4.2. Zapewnienie wskazanej liczby noclegów.

5. Zadania po stronie Zamawiającego:

- 5.1. Dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty i zawiadomienie Wykonawców.
- 5.2. Podpisanie umowy z wyłonionym Wykonawcą .

6. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

1 września 2023 r. do 15 marca 2024 r. w Warszawie w hotelu położonym w odległości od

miejsca szkolenia (Warszawa, ul. Konwiktorska 9) 4 km (wskazania nawigacji Google Maps, środek transportu: samochód).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia, po wcześniejszej konsultacji z Wykonawcą.

7. Wymogi formalne, które muszą spełnić potencjalni Wykonawcy

- 7.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiada wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.
- 7.2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia.
- 7.3. Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia w okresie obejmującym zamówienie.
- 7.4. Posiadają doświadczenie w obsłudze grup zorganizowanych, co najmniej ostatnie 3 lata.

8. Wykaz dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 8.1. przygotowana oferta przez Wykonawcę stanowiąca załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty;

9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Złoty polski

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować kompletną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 10.3. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 10.4. Oferta powinna zawierać łączne koszty związane z realizacją zamówienia.
- 10.5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie brutto uwzględniającej wszelkie koszty Wykonawcy. Cena brutto u podatników VAT powinna zawierać ewentualny podatek VAT.
- 10.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

11. Osoba uprawniona do porozumiewania się z potencjalnymi Wykonawcami

Elżbieta Oleksiak, 22 635 52 84, eoleksiak@pzn.org.pl

12. Miejsce, termin i sposób złożenia informacji

- 12.1. Złożenie oferty polega na wypełnieniu i podpisaniu formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1, załączeniu niezbędnych dokumentów i dostarczeniu pocztą, kurierem lub złożeniu osobistym w formie pisemnej na adres: Polski Związek Niewidomych Instytut Tyflogiczny, ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa, pok. 25 lub złożeniu (w formie elektronicznej) e-mailem na adres eoleksiak@pzn.org.pl
- 12.2. Ofertę należy przesłać/złożyć w terminie do dnia 14.08.2023 r. do godz.24.00
- 12.3. W przypadku złożenia w formie pisemnej: ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, z wyraźnym oznaczeniem: „Oferta do zapytania ofertowego nr 1/CZC/2023 z dnia 7.08.2023 r. dotyczące świadczenie usług hotelarsko - noclegowych wraz z wyżywieniem i przerwami kawowymi”.
- 12.4. W przypadku złożenia w formie elektronicznej: ofertę prosimy przesłać wpisując w temacie wiadomości email „Oferta do zapytania ofertowego nr 1/CZC/2023 z dnia 7.08.2023 r. dotyczące świadczenie usług hotelarsko - noclegowych wraz z wyżywieniem i przerwami kawowymi”.
- 12.5. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanego zapytania ofertowego oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym potencjalnych Wykonawców.
- 12.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania w dowolnym momencie bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
- 12.8. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
- 12.9. Podana cena musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

13. Kryteria oceny ofert i wyboru wykonawcy

- a) Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 punktów (kryterium cenowe). Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejsze oferty zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów.
- b) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnień i poprawiać oczywiste omyłki.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

14. Sposób obliczenia oferty

Ocenie podlegać będzie cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia oraz odległość Wykonawcy od miejsca szkolenia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryterium:

1) Kryterium – Cena – max. 80 pkt

Zamawiający wskazuje, że cena oferty jest ceną skalkulowaną w kwotach brutto razem z VAT. Cena brutto musi być stała, przez cały czas realizacji zamówienia.

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny według oferty:

Cmin – najniższa cena spośród składanych ofert.

Cof – cena podana w ofercie.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cmin}}{\text{Cof}} \times 80$$

2) Kryterium – Odległość – max. 20 pkt

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium odległości:

Cmin – najmniejsza odległość spośród składanych ofert.

Cof – odległość podana w ofercie.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cmin}}{\text{Cof}} \times 20$$

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą ilość punktów.
2. W przypadku, gdy zaoferowana cena wydaje się rażąco niska i Zamawiający poweźmie wątpliwości w tym zakresie, zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o stosowne wyjaśnienia. Cena jest rażąco niska, gdy w oczywisty sposób odbiega od cen rynkowych, w szczególności, gdy nie pokrywa kosztów realizacji zamówienia.
3. Zamawiający może wystąpić jednokrotnie do dostawcy o uzupełnienie braków w dokumentacji składanej wraz z ofertą.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która:
 - a) została złożona po terminie składania ofert,
 - b) nie jest zgodna z treścią zapytania,
 - c) jest niekompletna,

- e) jest niepodpisana,
- f) została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- g) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- h) zawiera rażąco niską cenę.

15. Termin związania ofertą

15.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Uwagi końcowe

16.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, na etapie wybrania najlepszej oferty, w przypadku, gdy wartość najlepszych ofert w poszczególnych pozycjach przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.

16.2. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie z Wykonawcą, w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie dotyczącej:

- a) zmiany okresu i harmonogramu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a powodujących, że wykonanie zamówienia nie jest możliwe w terminach określonych w umowie

16.3. Z możliwości ubiegania się o zamówienia są wykluczeni:

- a) wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1.I.1. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

1.I.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,

1.I.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

1.I.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

16.4. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu

kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania PZN IT do zawarcia umowy. PZN IT może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

17. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polski Związek Niewidomych Instytut Tyflogiczny z siedzibą w Warszawie, 00–216, ul. Konwiktorska 9 (dalej PZN IT).

2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez PZN IT można skontaktować się z nami mailowo: daneosobowe@pzn.org.pl

3. Dane przetwarzane są: w celu przeprowadzenia rozeznania rynku dotyczącego zatrudnienia na umowę zlecenie osoby od organizacji upowszechniania w ramach projektu pt. „Budowa kompleksowego systemu szkolenia i udostępniania osobom niewidomym psów przewodników oraz zasad jego finansowania” oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO)

4. PZN IT przetwarza następujące kategorie Państwa danych osobowych:

- Podstawowe dane identyfikacyjne.
- Dane identyfikacyjne przyznane przez organy publiczne.
- Elektroniczne dane identyfikacyjne.
- Dane dotyczące zamieszkania.
- Dane wynikające z obowiązku prawnego np. przepisów podatkowych i rachunkowych.
- Dane dotyczące niepełnosprawności.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wymienionych w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- PFRON – w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych,
- podmiotom realizującym działania w projekcie (podmioty szkoleniowe),
- dostawcom usług zaopatrujących PZN IT w rozwiązania techniczne, zarządzanie naszą organizacją (w szczególności dostawcom usług informatycznych, dostawcom pocztowym),
- dostawcom usług prawnych i doradczych oraz księgowo administracyjnych.
- podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa np. sądy lub organy ścigania – oczywiście tylko gdy wystąpią z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną,

6. Państwa dane pozyskane w związku z zawarciem umowy przetwarzamy do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, z zachowaniem okresów wynikających z przepisów podatkowych oraz rachunkowych.

7. W związku z przetwarzaniem przez PZN IT Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,
- usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania,
- sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- przenoszenia danych.

8. Aby skorzystać z któregośkolwiek z powyższych uprawnień – należy skontaktować się z PZN IT telefonicznie, poprzez stronę internetową, e-mailem lub osobiście w siedzibie PZN IT.

9. Informujemy także, że przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do podpisania umowy, a ich nie podanie uniemożliwi podjęcie współpracy pomiędzy stronami.

11. Państwa dane nie są przetwarzane w sposób automatyczny, poprzez tzw. profilowanie.

12. Państwa dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego będącego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty