



POLSKI
ZWIĄZEK
NIEWIDOMYCH



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych

„Zrób to sam Insite BAR – specjalistyczne programy rehabilitacyjne”

Warszawa, 29.11.2022 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/PROGRAMY/PZN/2022 na druk programu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Zrób to sam Insite BAR – specjalistyczne programy rehabilitacyjne”.

Wybór wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zaproszenie do składania ofert na druk wydawnictwa zwarte w czarnodruku w ramach realizowanego projektu „Zrób to sam Insite BAR – specjalistyczne programy rehabilitacyjne”

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Zamawiający: Polski Związek Niewidomych – Instytut Tyflogiczny

Siedziba: ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa

NIP: 526-000-19-09

E-mail: pnz@pnz.org.pl

Strona internetowa: www.pnz.org.pl

Telefon: 22 635 52 64

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest druk programu „Model Insite – model wczesnej interwencji przeprowadzonej w domu” wydawnictwa zwarte w czarnodruku w ramach realizowanego projektu „Zrób to sam Insite BAR – specjalistyczne programy rehabilitacyjne”. Projekt realizowany w ramach konkursu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Kierunek AKTYWNOŚĆ” nr umowy ZZB/000601/BF/D.

2.2. Realizatorem projektu w imieniu Wnioskodawcy jest nieposiadająca osobowości prawnej jednostka pn. Polski Związek Niewidomych – Instytut Tyflogiczny – ZPCh.

2.3. Zamówienie według wymienionej specyfikacji: Program „Model Insite – model wczesnej interwencji przeprowadzanej w domu”:

100 sztuk, 63 arkusze wydawnicze, skład (tekst i prosta grafika), registry, druk czcionka 12 pkt, format A4, oprawa nie zawierająca grzbietu pozwalająca na swobodne rozkładanie stron, papier środek – kreda matowa 100 g, okładka – kreda błyszcząca 135 g – wg wzoru Zamawiającego, segregator; każda sztuka składająca się z 5 pozycji:

Poz.1. 1+1 - tekst, rysunki, tabele, okładka w segregatorze 4+0

Poz.2. 1+1 - tekst, rysunki, tabele, okładka w segregatorze 4+0

Poz.3. 1+1 - tekst, rysunki, tabele, okładka w segregatorze 4+0

Poz.4. 1+1 - tekst, rysunki, tabele, oprawa klejona

Poz.5. 1+1 - tekst, tabele, oprawa zeszytowa

2.4. Dodatkowe informacje:

- Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z realizacji zamówienia na rzecz osób trzecich.
- Wykonawca na swój koszt: będzie dostarczał i odbierał od Zamawiającego korekty tekstu
- Wynagrodzenie Wykonawcy brutto ustalone w umowie nie będzie podlegało zwiększeniu w przypadku ew. zmian podatku VAT.

3. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Do dnia 28.03.2023 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 4.1. Wykonawca posiada doświadczenie w wykonywaniu wydawnictwa zwartego w czarnodruku, co potwierdzi rekomendacją potwierdzającą jakość wykonywanego zadania z zakresu czarnodruku.
 - 4.2. Wykonawca dysponuje wykwalifikowaną kadrą do wykonywania wydawnictwa zwartego w czarnodruku. To oznacza, że dysponuje co najmniej jednym pracownikiem z co najmniej 3-letnim doświadczeniem.
 - 4.3. Wykonawca powinien prowadzić drukarnię z odpowiednim do realizacji zamówień parkiem maszynowym, zapewniającą mu terminowe wykonanie wszystkich zleceń.
 - 4.4. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo ze Zleceniodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez: uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej, posiadanie udziałów co najmniej 10% akcji, pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika, pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 4.5. Wykonawca nie jest personelem projektu, czyli osobą/ami zaangażowanymi do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy i będącymi wolontariuszem/ami wykonującymi świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.); personelem projektu jest również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą będąca beneficjentem oraz osoby z nią współpracujące w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.).
 - 4.6. Potwierdzeniem spełnienia ww. wymogów jest informacja zgodna z formularzem stanowiącym załącznik nr 1.
- 5. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia:**
Złoty polski
- 6. Opis sposobu przygotowania oferty, forma, zawartość**
- 6.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować kompletną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
 - 6.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

- 6.3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie brutto.
- 6.4. Oferta zawierająca nieprawdziwe dane lub dane, których Wykonawca nie poprawił w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, podlega odrzuceniu.
- 6.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnień i ofert zawierających rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 6.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
- 6.7. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanego zapytania ofertowego oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym potencjalnych Wykonawców, zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
- 6.8. Wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające jego zdolność do wykonywania tego typu usług w formie skanów lub kserokopii:
 1. Formularz oferty wg wzoru (zał. nr 1),
 2. Jedną rekomendację.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami

Nina Opejda, 22 635 52 84; nopejda@pzn.org.pl

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Złożenie oferty polega na:

- a) Wypełnieniu i podpisaniu formularza ofertowego,
 - b) Załączeniu niezbędnych dokumentów,
 - c) Dostarczeniu oferty w terminie do 06.12.2022 r. do godz. 24:00
 - d) Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 8.1. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej (przesłaniu pocztą, kurierem lub złożeniu osobistym) na adres: Polski Związek Niewidomych – Instytut Tyflogiczny, ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa, pok. 25 lub w sekretariacie pok. 22. Ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, z wyraźnym oznaczeniem: „Oferta do zapytania nr 1/PROGRAMY/PZN/2022”.
 - 8.2. W przypadku złożenia w formie elektronicznej na adres nopejda@pzn.org.pl ofertę prosimy przesłać wpisując w temacie wiadomości email „Oferta do zapytania nr 1/PROGRAMY/PZN/2022”.
 - 8.3. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.

9. Kryteria oceny ofert i wyboru wykonawcy

- 9.1. Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 punktów (kryterium cenowe). Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejsze oferty zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów.
- 9.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnień i poprawiać oczywiste omyłki.
- 9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

9.4.Sposób obliczenia oferty: ocenie podlegać będzie ocena brutto realizacji poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryterium:

9.5. Kryterium – Cena – max 100 pkt

Ocenie podlegać będzie cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wskazuje, że cena oferty jest ceną skalkulowaną w kwotach brutto razem z VAT. Cena brutto musi być stała, przez cały czas realizacji zamówienia.

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny według oferty:

C - Cena poszczególnych pozycji brutto w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cmin – najniższa cena poszczególnych pozycji spośród składanych ofert.

Cof – najniższa cena poszczególnych pozycji podana w ofercie.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cmin}}{\text{Cof}} \times 100$$

9.6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą ilość punktów w poszczególnych pozycjach.

9.7. W przypadku, gdy zaoferowana cena wydaje się rażąco niska i Zamawiający poweźmie wątpliwości w tym zakresie, zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o stosowne wyjaśnienia. Cena jest rażąco niska, gdy w oczywisty sposób odbiega od cen rynkowych, w szczególności, gdy nie pokrywa kosztów realizacji zamówienia.

9.8. Zamawiający może wystąpić jednokrotnie do Wykonawcy o uzupełnienie braków w dokumentacji składanej wraz z ofertą.

9.9. Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- a) Została złożona po terminie składania ofert,
- b) Nie jest zgodna z treścią zapytania,
- c) Jest niekompletna,
- d) Jest niepodpisana,
- e) Została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- f) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) Zawiera rażąco niską cenę.

10. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

10.1. Administratorem danych osobowych jest Polski Związek Niewidomych – Instytut Tyflogiczny – ZPCh z siedzibą w Warszawie, ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa, telefon 22 635 52 64.

- 10.2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych to: e-mail: daneosobowe@pzn.org.pl lub osobiście umawiając się na spotkanie w siedzibie firmy przy ul. Konwiktorskiej 9 w Warszawie.
- 10.3. Dane przetwarzane są: w celu zawarcia i wykonywania łączącej Zamawiającego i Wykonawcę umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 10.4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do końca trwania projektu (kwiecień 2023 r.), od dnia podpisania umowy.
- 10.5. Posiada Pani/Pan prawo do:
- Dostępu do danych osobowych Pana/Pani oraz uzyskania ich kopii;
 - Uzupelnienia i sprostowania danych osobowych;
 - Usunięcia danych osobowych z wyłączeniem przypadków, gdy przetwarzanie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - Ograniczenia przetwarzania;
 - Wniesienia skargi do organu, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 10.7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.
- 10.8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są: podmioty świadczące na rzecz administratora usługi utrzymania systemów informatycznych, pocztowe oraz PFRON.

11. Postanowienia końcowe

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie z Wykonawcą, w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie).