

Warszawa, dn. 19 października 2021 r.

Zapytanie ofertowe nr 6/POWR/PZN/2021 o udzielenie zamówienia w ramach projektu pt. „Budowa kompleksowego systemu szkolenia i udostępniania osobom niewidomym psów przewodników oraz zasad jego finansowania.”

Wybór Wykonawcy/ów będzie się odbywał zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**Zaproszenie do składania ofert na świadczenie usług hotelarsko – noclegowych wraz z cateringiem (śniadanie, obiad, kolacja, przerwy kawowe) i wynajem sali w ramach projektu pt. „Budowa kompleksowego systemu szkolenia i udostępniania osobom niewidomym psów przewodników oraz zasad jego finansowania.”**

## **1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Zamawiający: Polski Związek Niewidomych  
Siedziba: ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa  
NIP: 526-000-19-09  
E-mail: pzn@pzn.org.pl  
Strona internetowa: www.pzn.org.pl  
Telefon: 22 635 52 64

## **2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

### **2.1. świadczenie usług w okresie 11-14 listopada 2021 roku, które składają się z:**

- 3 noclegów dla 5 osób w pokojach jednoosobowych wraz ze śniadaniem w terminie 11-14 listopada 2021 w hotelu o standardzie maksymalnie trzygwiazdkowym na terenie Warszawy położonym nie dalej niż 5km od Dworca Centralnego.

- łącznie 26 obiadów (zupa, danie główne wraz z surówką/warzywami oraz dodatkami: frytki/ziemniaki/ryż/kasza, deser, woda do picia), tj.  
12 listopada 2021 – 9 obiadów,  
13 listopada 2021 - 9 obiadów  
14 listopada 2021 - 8 obiadów



- łącznie 19 kolacji (ciepły posiłek lub zimny bufet, woda oraz soki), tj.

11 listopada 2021 – 5 kolacji

12 listopada 2021 – 5 kolacji

13 listopada 2021 – 5 kolacji

14 listopada 2021 – 4 kolacje

- 54 przerw kawowych dla 9 osób (3 dni, każdego dnia serwowanych dwie przerwy kawowe) – kawa i herbata bez ograniczeń, woda, dodatki: mleko, cukier, cytryna, słodkie przekąski: ciasteczka, owoce tj.

12 listopada 2021 – po 2 przerwy kawowe dla 9osób,

13 listopada 2021 - po 2 przerwy kawowe dla 9osób,

14 listopada 2021 - po 2 przerwy kawowe dla 9osób,

2.2. wynajem 1 sali w Warszawie znajdującej się w tym samym budynku co hotel w okresie 12-14 listopada 2021 r. dla 10 osób i 1 psa przewodnika (do 10h zegarowych).

Sala powinna być wyposażona w: stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem i komputerem, tablice flipchart lub suchościerne, bezprzewodowy dostęp do Internetu, usługa obejmuje także koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej, sala zapewnia dostęp dla osób z niepełnosprawnością ruchową.

W Sali musi być możliwość zainstalowania sprzętu do tłumaczenia symultanicznego, które zapewni Zamawiający oraz posiadać dodatkową przestrzeń do przeprowadzenia ćwiczeń z jednym psem przewodnikiem.

### **3. Wspólny słownik zamówień (CPV):**

55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków

70200000-3 – usługi wynajmu

55110000-4 – hotelarskie usługi noclegowe

### **4. Zadania po stronie Wykonawcy:**

4.1. Przygotowanie wskazanej liczby posiłków ze świeżych produktów.

4.2. Zapewnienie wskazanej liczby noclegów.

4.3 Zapewnienie sali - do 10 osób + 1 pies przewodnik

### **5. Zadania po stronie Zmawiającego:**

5.1. Dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty i zawiadomienie Wykonawców



## 5.2 Podpisanie umowy z wyłonionym Wykonawcą

### **6. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

- 11-14.11.2021 r. w Warszawie w hotelu położonym w odległości do 5km od Dworca Centralnego

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia, po wcześniejszej konsultacji z Wykonawcą.

### **7. Warunki udziału w postępowaniu:**

7.1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;

7.2. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

7.3. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

7.4. Wykonawca nie był prawomocnie skazany za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

### **8. Wykaz dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

8.1. przygotowana oferta przez Wykonawcę stanowiąca załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty;

8.2. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (np. odpis CEIDG, wydruk KRS – nie starsze niż 3 miesiące licząc wstecz od terminu składania ofert, pełnomocnictwo).

### **9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia**

Złoty polski

### **10. Opis sposobu przygotowania oferty**

10.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować kompletną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

10.3. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

10.4. Oferta powinna zawierać łączne koszty związane z realizacją zamówienia.



10.5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie brutto uwzględniającej wszelkie koszty Wykonawcy. Cena brutto u podatników VAT powinna zawierać ewentualny podatek VAT.

10.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

10.7. Osoba reprezentująca Wykonawcę dołącza do oferty, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego - Formularz oferty i Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy np. odpis CEIDG, wydruk KRS – nie starsze niż 3 miesiące licząc wstecz od terminu składania ofert, pełnomocnictwo). Brak załączenia dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentacji skutkuje obowiązkiem jego uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

## **11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami**

Katarzyna Janiszewska, [kjaniszewska@pzn.org.pl](mailto:kjaniszewska@pzn.org.pl)

## **12. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

12.1. Złożenie oferty polega na wypełnieniu Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego i załączenie dokumentu potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i przesłaniu dokumentacji pocztą, kurierem lub złożeniu osobistym w formie pisemnej na adres: Polski Związek Niewidomych, ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa, pok. 32 lub złożeniu (w formie elektronicznej) e-mailem na adres [kjaniszewska@pzn.org.pl](mailto:kjaniszewska@pzn.org.pl)

12.2. Ofertę należy przesłać/złożyć w terminie do dnia 26 października 2021 r.

12.3. W przypadku złożenia w formie pisemnej: ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, z wyraźnym oznaczeniem: „Oferta do zapytania ofertowego nr 6/POWR/PZN/2021”.

12.4. W przypadku złożenia w formie elektronicznej: ofertę prosimy przesłać wpisując w temacie wiadomości email „Oferta do zapytania ofertowego nr 6/POWR/PZN/2021”.

12.5. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanego zapytania ofertowego oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym potencjalnych Wykonawców.

12.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania w dowolnym momencie bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

12.8. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

## **13. Kryteria oceny ofert i wyboru wykonawcy**



- a) Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 punktów (kryterium cenowe). Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejsze oferty zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów.
- b) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnień i poprawiać oczywiste omyłki.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

#### **14. Sposób obliczenia oferty**

Ocenie podlegać będzie cena brutto realizacji poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryterium:

##### **1) Kryterium – Cena – max. 100 pkt**

Ocenie podlegać będzie cena brutto realizacji poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia (obiad, kawa, wynajem sali).

Zamawiający wskazuje, że cena oferty jest ceną skalkulowaną w kwotach brutto razem z VAT. Cena brutto musi być stała, przez cały czas realizacji zamówienia.

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny według oferty:

C - Cena poszczególnych pozycji brutto w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

C<sub>min</sub> – najniższa cena poszczególnych pozycji spośród składanych ofert.

C<sub>of</sub> – najniższa cena poszczególnych pozycji podana w ofercie.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{C}_{\text{min}}}{\text{C}_{\text{of}}} \times 100$$

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą ilość punktów w poszczególnych pozycjach.
2. W przypadku, gdy zaoferowana cena wydaje się rażąco niska i Zamawiający poweźmie wątpliwości w tym zakresie, zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o stosowne wyjaśnienia. Cena jest rażąco niska, gdy w oczywisty sposób odbiega od cen rynkowych, w szczególności, gdy nie pokrywa kosztów realizacji zamówienia.
3. Zamawiający może wystąpić jednokrotnie do dostawcy o uzupełnienie braków w dokumentacji składanej wraz z ofertą.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która:
  - a) została złożona po terminie składania ofert,



- b) nie jest zgodna z treścią zapytania,
- c) jest niekompletna,
- e) jest niepodpisana,
- f) została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- g) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- h) zawiera rażąco niską cenę.

## **15. Termin związania ofertą**

15.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **16. Uwagi końcowe**

16.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, na etapie wybrania najlepszej oferty, w przypadku, gdy wartość najlepszych ofert w poszczególnych pozycjach przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.

16.2. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie z Wykonawcą, w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie dotyczącej:

- a) zmiany okresu i harmonogramu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a powodujących, że wykonanie zamówienia nie jest możliwe w terminach określonych w umowie

16.3. Z możliwości ubiegania się o zamówienia są wykluczeni:

- a) wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1.1.1. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

1.1.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,

1.1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

1.1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej



lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

16.4. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Polskiego Związku Niewidomych do zawarcia umowy. Polski Związek Niewidomych może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

## 17. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polski Związek Niewidomych z siedzibą w Warszawie, 00–216, ul. Konwiktorska 9 (dalej PZN).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez PZN można skontaktować się z nami mailowo: [daneosobowe@pzn.org.pl](mailto:daneosobowe@pzn.org.pl)
3. Dane przetwarzane są: w celu przeprowadzenia rozeznania rynku dotyczącego zatrudnienia na umowę zlecenie osoby od organizacji upowszechniania w ramach projektu pt. „Budowa kompleksowego systemu szkolenia i udostępniania osobom niewidomym psów przewodników oraz zasad jego finansowania” oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. PZN przetwarza następujące kategorie Państwa danych osobowych:
  - Podstawowe dane identyfikacyjne.
  - Dane identyfikacyjne przyznane przez organy publiczne.
  - Elektroniczne dane identyfikacyjne.
  - Dane dotyczące zamieszkania.
  - Dane wynikające z obowiązku prawnego np. przepisów podatkowych i rachunkowych.
  - Dane dotyczące niepełnosprawności.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wymienionych w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
  - PFRON – w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych,
  - podmiotom realizującym działania w projekcie ( podmioty szkoleniowe),
  - dostawcom usług zaopatrujących PZN w rozwiązania techniczne, zarządzanie naszą organizacją (w szczególności dostawcom usług informatycznych, dostawcom pocztowym),
  - dostawcom usług prawnych i doradczych oraz księgowo administracyjnych.



- podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa np. sądy lub organy ścigania – oczywiście tylko gdy wystąpią z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną,

6. Państwa dane pozyskane w związku z zawarciem umowy przetwarzamy do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, z zachowaniem okresów wynikających z przepisów podatkowych oraz rachunkowych.

7. W związku z przetwarzaniem przez PZN Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,
- usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania,
- sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- przenoszenia danych.

8. Aby skorzystać z któregośkolwiek z powyższych uprawnień – należy skontaktować się z PZN telefonicznie, poprzez stronę internetową, e-mailem lub osobiście w siedzibie PZN.

9. Informujemy także, że przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do podpisania umowy, a ich nie podanie uniemożliwi podjęcie współpracy pomiędzy stronami.

11. Państwa dane nie są przetwarzane w sposób automatyczny, poprzez tzw. profilowanie.

12. Państwa dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego będącego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty