

Warszawa, dn. 07 września 2020 r.

Zapytanie ofertowe nr 4/POWR/PZN/2020 o udzielenie zamówienia w ramach projektu pt. „Budowa kompleksowego systemu szkolenia i udostępniania osobom niewidomym psów przewodników oraz zasad jego finansowania.”

Wybór wykonawcy będzie się odbywał zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zaproszenie do składania ofert na przeprowadzenie ćwiczeń z orientacji przestrzennej w ramach szkolenia aplikantów na trenerów w Warszawie oraz Poznaniu

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Zamawiający: Polski Związek Niewidomych
Siedziba: ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa
NIP: 526-000-19-09
E-mail: pzn@pzn.org.pl
Strona internetowa: www.pzn.org.pl
Telefon: 22 635 52 64

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć praktycznych indywidualnych dla aplikantów na trenerów w terminie od 16.09.2020 – 31.10.2020 z Bloku C dotyczącego Standardów w Warszawie oraz w Poznaniu dla 18 uczestników projektu dofinansowanego ze środków Funduszy Europejskich.

Jeden Instruktor musi zadeklarować minimum 10h lub wielokrotność, dla sprawnego przeprowadzenia zajęć potrzebujemy minimum 3 wykładowców.

Instruktor zgadza się na odbycie minimum 1 wyjazdu do Poznania, chyba, że zgłosi się Instruktor z Poznania, wtedy może nie być takiej konieczności.

a) BLOK C zajęcia praktyczne z instruktorem orientacji przestrzennej

METODY	Ćwiczenia z użyciem opaski zasłaniającej oczy *jeden na jeden* - zmiana wprowadzona z uwagi na sytuację epidemiologiczną w Polsce.
CZAS:	10 godzin dydaktycznych na osobę (10 x 45 minut)
ZAKRES SZKOLENIA:	
Poznanie technik i umiejętności poruszania się z przewodnikiem (wariacje chwytu – osoba niskiego wzrostu, osoba z trudnościami w poruszaniu się, wąskie przejście, wskazywanie miejsca siedzącego, bezpieczne omijanie przeszkód, informowanie o przeszkodach, wchodzenie i schodzenie po schodach, wsiadanie i wysiadanie ze środków komunikacji publicznej, opisywanie przestrzeni).	
Poznanie technik ochronnych (górną, dolną).	



Poznanie techniki poruszania się z białą laską (dwupunktowa, ciągła, trailing).
Poznanie techniki bezpiecznego i samodzielnego poruszania się po schodach, też ruchomych (lokalizowanie schodów, decyzja o kierunku biegu schodów – góra/dół, pionizacja laski, zmiana chwytu, bezpieczna technika, technika lokalizowania poręczy).
Poznanie zasad poruszania się w ruchu drogowym - też techniki słuchowe (poruszanie się chodnikiem z dotykowym punktem odniesienia - trawnik/fasada, poruszanie się wzdłuż ulicy – dźwiękowy punkt odniesienia, lokalizowanie pasów prowadzących, interpretacja znaczenia pól uwagi, lokalizowanie wejścia do budynku, lokalizowanie przejścia dla pieszych, decyzja o przejściu, techniki słuchania skrzyżowań, przejść dla pieszych, przechodzenie przez krawężniki, decyzja o omijaniu przeszkód).
Poznanie zasad korzystania ze środków transportu (lokalizowanie przystanku, ustawianie się na przystanku, podejmowanie decyzji o numerze autobusu/tramwaju, lokalizowanie drzwi, ustawianie się do wejścia, lokalizowanie miejsca siedzącego, lokalizowanie poręczy, kontrolowanie trasy podczas podróży – GPS, informacja dźwiękowa, charakterystyczne punkty, podejmowanie decyzji o opuszczeniu pojazdu, ustawianie się do wyjścia, bezpieczne zachowanie po wyjściu na przystanek, zlokalizowanie przejścia- decyzja o kierunku marszu na planowanej trasie).
Poznanie zasad układu przystanków w danym mieście.

3. Wspólny słownik zamówień (CPV):

80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe

4. Zadania po stronie Wykonawcy:

- 4.1. Przeprowadzenie zajęć z tematyki przedstawionej w przedmiocie zamówienia.
- 4.2. Wypełnienie kart czasu pracy oraz list obecności uczestników projektu.

5. Zadania po stronie Zamawiającego:

- 5.1. Zapewnienie odpowiednich warunków do przeprowadzenia zajęć.
- 5.2. Zapewnienie zwrotu kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu do wartości biletu PKP II klasy (lub biletu autobusowego na trasie, gdy nie ma połączenia kolejowego), lub zapewnienie zwrotu kosztów zakupionych biletów na podstawie okazanych biletów autobusowych, komunikacji miejskiej oraz PKP II klasy.
- 5.3. Dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty i zawiadomienie wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej do dnia 15.09.2020 roku.
- 5.4. Podpisanie umowy z wyłonionym Wykonawcą.

6. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

W 16.09.2020 – 31.10.2020 w Warszawie oraz Poznaniu

7. Warunki udziału w postępowaniu:

- 7.1. Posiadanie przez osoby, które będą prowadzić zajęcia praktyczne wiedzy, kompetencji i umiejętności do przeprowadzenia tego typu zajęć zgodnie z zawartym w punkcie 2. zakresem szkolenia, potwierdzone



dokumentami ukończonego kursu orientacji przestrzennej lub ukończonych studiów tyflopedagogicznych zawierających zajęcia orientacji przestrzennej.

- 7.2. Posiadanie przez osoby, które będą prowadziły ćwiczenia minimum 50 godzin dydaktycznych doświadczenia w prowadzeniu ćwiczeń/zajęć z tematyki określonej w bloku tematycznym lub mu pokrewnych w ciągu ostatnich trzech lat - potwierdzone oświadczeniem w formularzu ofertowym.
- 7.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się zarówno osoby prawne jak i fizyczne, przy czym osoby prawne lub osoby prowadzące działalność gospodarczą muszą posiadać wpis do rejestru działalności gospodarczej lub KRS (nie dotyczy działalności nierejestrowanej w ramach ustawy Prawo przedsiębiorców).

8. Wykaz dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 8.1. Przygotowanie oferty przez Wykonawcę.
- 8.2. Skan/kserokopia dokumentów potwierdzających wiedzę, kompetencje i umiejętności do przeprowadzenia tego typu zajęć zgodnie.

9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Złoty polski

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować kompletną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 10.3. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 10.4. Oferta powinna zawierać łączne koszty związane z realizacją zamówienia, z wyłączeniem dojazdu zgodnie z zadaniami po stronie zamawiającego.
- 10.5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie brutto wraz ze wszystkimi obciążeniami pracownika i pracodawcy. Cena brutto u osób prowadzących działalność gospodarczą samozatrudnionych powinna zawierać ewentualny podatek VAT.
- 10.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami

Anna Grądek, 22 635 52 84; [agradek@pzn.org.pl/](mailto:agradek@pzn.org.pl)

12. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty



Złożenie oferty polega na:

- Wypełnieniu i podpisaniu formularza ofertowego .
 - załączeniu niezbędnych dokumentów,
 - Dostarczenie jej w terminie do **14.09.2020** r do godziny **24.00**.
 - Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 12.1. W przypadku złożenia w formie pisemnej (przesłaniu pocztą, kurierem lub złożeniu osobistym) na adres: Polski Związek Niewidomych, ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa, pok. 25 lub pozostawienie na 24h portierni. Ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, z wyraźnym oznaczeniem: **„Oferta do zapytania ofertowego nr 4/POWR/PZN/2020”**.
- 12.2. W przypadku złożenia w formie elektronicznej na adres agradek@pzn.org.pl. Ofertę prosimy przesłać wpisując w temacie wiadomości email **„Oferta do zapytania ofertowego nr 4/POWR/PZN/2020”**.
- 12.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego Zapytania ofertowego.
- 12.4. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
- 13. Kryteria oceny ofert i wyboru wykonawcy**
- 13.1. Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 punktów (za kryterium cenowe).
- 13.2. Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejsze oferty zostaną uznane oferty z największą liczbą punktów.
- 13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 13.4. Oferta zawierająca nieprawdziwe dane lub dane, których Wykonawca nie poprawił w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego podlega odrzuceniu.
- 13.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnień i ofert zawierających rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 13.6. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy wybrana jako najkorzystniejsza będzie przewyższać zaplanowany budżet, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z tym Wykonawcą.
- 13.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanego zapytania ofertowego oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym potencjalnych Wykonawców.
- 13.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.



13.9. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

14. Sposób obliczenia oferty

Ocenić będąc cena brutto realizacji 1 h dyd zajęć.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na określoną ilość godzin, przy czym przez ofertę rozumie się ofertę złożoną na przynajmniej 10h.

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryterium:

1) Kryterium – Cena – max. 100 pkt

Ocenić będąc cena brutto realizacji bloku C

Zamawiający wskazuje, że cena oferty jest ceną skalkulowaną w kwotach brutto razem z VAT. Cena brutto musi być stała.

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny według oferty:

C - Cena brutto w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cmin – najniższa cena poszczególnych pozycji spośród składanych ofert.

Cof –cena z oferty.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cmin}}{\text{Cof}} \times 100$$

15. Termin związania ofertą

15.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania poniesionych przez Oferentów.

17. Uwagi końcowe



- 17.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
- 17.2. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie z Wykonawcą, w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
- okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie).
- 17.3. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone:
- podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo;
 - osoby, które są personelem projektu/personelem Partnera i Lidera. Lider: PEFRON; Partnerzy: Polski Związek Niewidomych, Fundacja Pies Przewodnik, Fundacją Labrador oraz Fundacja Vis Maior. Personel projektu to osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy i wolontariusze wykonujący świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.); personelem projektu jest również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą będąca beneficjentem oraz osoby z nią współpracujące w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.). Personelem Partnera i Lidera są osoby które nie wykonują swoich prac w projekcie, nie są do projektu oddelegowane, nie mają dodatków, ale są zatrudnione zgodnie z wyżej wymienionymi ustawami.
- 17.4. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Polskiego Związku Niewidomych do zawarcia umowy. Polski Związek Niewidomych może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

18. Postanowienia końcowe

Do zapytania ofertowego dołączono:
Załącznik nr 1 – Formularz oferty