



ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie Warsztatów Aktywnego Poszukiwania Pracy (WAPP)

Nr postępowania: **16/AA/PZN/2019**, data: **13.08.2019**.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polski Związek Niewidomych Instytut Tyflogiczny zpch NIP 526-000-19-09 , ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa, tel. 22 635 68 30

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: **przeprowadzenie Warsztatów Aktywnego Poszukiwania pracy (WAPP).**

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach pilotażowego programu „ABSOLWENT projektu pod nazwą **Aktywny Absolwent** współfinansowanego przez PFRON w ramach Umowy nr ABS/000003/07/D.

2.1. Opis: przeprowadzenie dwóch dwudniowych Warsztatów Aktywnego Poszukiwania Pracy (6 godz. zegarowych w każdym dniu, łącznie 12 godzin zegarowych 1 warsztat) dla maksymalnie 8 osób niewidomych i słabowidzących uczestników projektu.

Warsztaty odbędą się do 20 września 2019 r i będą obejmowały następującą tematykę:

Komunikacja interpersonalna w miejscu pracy

Umiejętności społeczne w miejscu pracy

Rynek pracy

Komunikacja z rynkiem pracy

2.2. Łączny wymiar zajęć przeprowadzonych przez prowadzącego WAPP to 24 godzin zegarowych.

Projekt współfinansowany ze środków PFRON w ramach pilotażowego programu „Absolwent”



2.3. WAPP odbędzie się najpóźniej do 20 września 2019 r. w godzinach 9-15 (6 godzin zegarowych zajęć każdego dnia).

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

Kod CPV 80.00.00.00-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe

Kod CPV 80.57.00.00-0 usługi szkoleniowe w ramach rozwoju osobistego

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

- a) Osobiste przeprowadzenie zajęć wg programu opracowanego w oparciu o tematykę podaną w opisie przedmiotu zamówienia w punkcie 2, w podpunkcie 2.1.
- b) Zapewnienie niezbędnych materiałów informacyjnych do przeprowadzenia WAPP w wersji elektronicznej – materiały będące uzupełnieniem teoretycznym do części praktycznej WAPP
- c) Prowadzenie karty czasu pracy według wzoru załączonego do umowy zlecenia podpisywanej z Wykonawcą.

5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

- a) Udostępnienie pomieszczenia do przeprowadzenia WAPP
- b) Zapewnienie niezbędnego sprzętu (np. rzutnik, flipchart)
- c) Zapewnienie uczestników na WAPP
- d) Dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty i zawiadomienie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty do dnia 23.08.2019r
- e) Podpisanie umowy zlecenia z wyłonionym Wykonawcą.



6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zajęcia będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) wykształcenie wyższe - doradztwo zawodowe, pedagogika pracy, psycholog z wykazanymi uprawnieniami z zakresu aktywizacji zawodowej i doradztwa zawodowego lub ukończone studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego (kopia dyplomu ukończenia studiów)
- b) doświadczenie w prowadzeniu WAPP lub warsztatów o tożsamej tematyce – przeprowadzenie min. 6 warsztatów aktywnego poszukiwania pracy lub tożsamych o minimalnej długości 12 godzin każde w ciągu ostatnich 2 lat (oświadczenie)
- c) doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi - min 30 h wypracowanych warsztatów w zakresie tożsamym lub podobnym do zakresu opisanego w punkcie 2 lub wsparcia indywidualnego w zakresie zbliżonym do zakresu opisanego w punkcie 2, w ciągu 2 ostatnich lat (oświadczenie).

Warunki zatrudnienia: umowa zlecenie dla 1 osoby w wymiarze 24h zegarowych.

Płatność realizowana będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku oraz karty czasu pracy. Warunkiem przyjęcia rachunku do płatności jest podpisanie przez obie Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

- a) kserokopia dyplomu potwierdzającego wykształcenie wyższe - doradztwo zawodowe lub pedagogika pracy lub psycholog z wykazanymi uprawnieniami z zakresu aktywizacji zawodowej i doradztwa zawodowego lub ukończone studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego

9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Projekt współfinansowany ze środków PFRON w ramach pilotażowego programu „Absolwent”



Złoty Polski

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- a) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować kompletną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie,
- b) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania,
- c) Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- d) Wykonawcy zobowiązują się nie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego,
- e) oferta powinna zawierać łączne koszty związane z realizacją zamówienia,
- f) cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie brutto, ze składkami pracodawcy
- g) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- h) oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Mariola Stawska, tel. 22 635 68 30 mstawska@pzn.org.pl

12. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Oferta powinna zostać dostarczona pocztą elektroniczną pod adres: rekrutacja@pzn.org.pl do dnia **21 sierpnia 2019r**, do godziny 16.00 – w tytule wiadomości należy podać numer niniejszego zapytania ofertowego.

Oferta może zostać również dostarczona osobiście do sekretariatu Polskiego Związku Niewidomych, ul. Konwiktorska 9, pokój nr 22, bądź przez kuriera, do **21 sierpnia 2019r** do godziny 16.00 pod adres podany w punkcie 1. Na kopercie należy umieścić numer niniejszego Zapytania Ofertowego. **Liczy się data i godzina wpływu do sekretariatu Zamawiającego.** W przypadku przesłania skanów lub kopii



wymaganych dokumentów w dniu podpisania umowy należy dostarczyć oryginały w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.

13. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

Cena brutto

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Maksymalna liczba punktów 100.

Cena – 0 do 100 pkt.

Cena całej oferty w kwocie brutto (kwota netto + obowiązujący podatek VAT) podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów = najniższa zaoferowana cena podzielona przez cenę oferty ocenianej x 100 wskaźnik stały.

Wzór $C_n = c_{\min} / c_n \times 100$ pkt

C_{\min} - cena minimalna wśród złożonych ofert

C_n – cena zaproponowana przez oferenta

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów.

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez 2 lub więcej oferentów Zamawiający zastrzega sobie prawo do określenia dodatkowego kryterium, którego ocena łącznie z punktacją uzyskaną za spełnienie powyższych kryteriów zdecyduje o dokonaniu ostatecznego wyboru. Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Projekt współfinansowany ze środków PFRON w ramach pilotażowego programu „Absolwent”



W przypadku przesłania skanów lub kopii wymaganych dokumentów w dniu podpisania umowy należy dostarczyć oryginały w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

18. UWAGI KOŃCOWE

- a. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
- b. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
- c. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie z Wykonawcą, w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych